

Regulamin tworzenia i gospodarowania funduszem zasobowym

Na podstawie Statutu Spółdzielni, w związku z art. 78 §1 ust. 2 ustawy Prawo spółdzielcze, tworzy się fundusz zasobowy na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

§ 1

Fundusz zasobowy służy do finansowania majątku oraz bieżącej działalności Spółdzielni,

§ 2

Fundusz tworzony jest z:

- 1) wpisowego wpłaconego przez członków określonego w Statucie Spółdzielni,
- 2) umorzenia kredytu po rozliczeniu inwestycji,
- 3) nadwyżka przychodów nad kosztami z tyt. zbycia lokali wolnych w sensie prawnym,
- 4) spłat kredytów zaciągniętych na budowę lokali użytkowych, stanowiących własność spółdzielni,
- 5) pozostałych przychodów zwiększających wartość środków trwałych,
- 6) nieodpłatnego przejęcia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym przeniesienia własności budynków zakładowych na spółdzielnię,
- 7) zysku netto – w wysokości ustalonej corocznie przez walne zgromadzenie zatwierdzające bilans i podział wyniku finansowego,
- 8) wzrostem wartości środków trwałych mieszkaniowych,
- 9) wynikiem aktualizacji zwiększającej wartość początkową zasobów mieszkaniowych,
- 10) pozostałymi zwiększeniami.

§ 3

1. Fundusz zasobowy ulega zmniejszeniu poprzez:

- 1) pokrycie straty bilansowej za poprzedni rok obrotowy spółdzielni decyzje podejmuje Walne Zgromadzenie,
- 2) finansowania inwestycji, w wyniku których powstają budowle, obiekty i urządzenia wspólnego użytku, zagospodarowania terenów (mała architektura, place zabaw dla dzieci itp.), służące wspólnie członkom spółdzielni i współwłaścicielom,
- 3) finansowania budowy lokali dla własnych potrzeb spółdzielni, w tym lokali na siedziby i warsztaty administracji osiedli,
- 4) odpisaniem środków trwałych w budowie w ciężar funduszu wg decyzji organów uprawnionych określonych w statucie spółdzielni,
- 5) nieodpłatnym przekazaniem, likwidacją, sprzedażą środków trwałych stanowiących zasoby mieszkaniowe, decyzje podejmuje Walne Zgromadzenie,
- 6) umorzeniem środków trwałych mieszkaniowych,
- 7) zwrotem umorzeń do banku w kwocie nominalnej w przypadku przekształcenia prawa do mieszkania w odrębną własność,
- 8) wyksięgowanie z ewidencji zasobów mieszkaniowych z tytułu:
 - przeniesienie praw lokatorskich na odrębną własność lokali w świetle art. 12 i 46 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych do wysokości sfinansowania tych lokali funduszem zasobowym,

2. Stan funduszu zasobowego nie może być niższy od wniesionych wpłat wpisowego przez członków Spółdzielni, które stanowią rezerwę finansującą bieżącą działalność Spółdzielni.

§ 4

1. Wstępnym finansowaniem inwestycji z funduszu zasobowego objęte są nakłady na pozyskanie gruntu, badania geologiczne, opracowanie dokumentacji technicznej oraz wykonanie niezbędnej infrastruktury.
2. Rada Nadzorcza w sprawach wym. w ust. 1 podejmuje imiennie decyzje o uruchomienie zwrotnych środków z funduszu zasobowego określa wysokość odsetek, które nie mogą być mniejsze niż planowana w danym roku inflacja.
3. Nakłady poniesione na cele wymienione w ust. 1 powinny zostać zwrócone w okresie nie dłuższym niż 1 rok od daty otrzymania przez Spółdzielnię kredytu bankowego lub wpłaty zaliczek na wkład budowlany lub mieszkaniowy przez przyszłych użytkowników.

§ 5

1. W planie gospodarczym Spółdzielni określa się wielkość nakładów na modernizację i remonty, finansowane z udziałem środków pochodzących z funduszu zasobowego.
2. Uruchomienie zwrotnych środków z funduszu zasobowego na cele modernizacyjne i remontowe zasobów mieszkaniowych wymaga zgody Rady Nadzorczej.
3. Pożyczki z funduszu zasobowego przeznaczone na remonty zasobów mieszkaniowych wolne są od oprocentowania.

§ 6

1. Przedsięwzięcia gospodarcze i organizacyjne mogą być finansowane w ramach posiadanych środków funduszu zasobowego.
2. Decyzję o realizacji przedsięwzięcia podejmuje Rada Nadzorcza zgodnie z planem gospodarczym Spółdzielni.

§ 7

Regulamin obowiązuje od dnia 01-06-2015r.

Uchwała Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Nisku
Nr 7/2015 z dnia 01 czerwca 2015r.